WÓJT GMINY
MYCIELIN

ZARZĄDZENIE Nr 24/2015

Wójta Gminy Mycielin

z dnia 28 maja 2015 r.

w sprawie: zakresu upoważnienia Zastępcy Wójta do wydawania decyzji administracyjnych i innych aktów administracyjnych w imieniu Wójta oraz określenia zakresu upoważnienia do podejmowania innych czynności.

Na podstawie art. 33 ust. 4 i art. 39 ust 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t. j. Dz. U. 2013 poz. 594 z późn. zm.) oraz art. 98 i 99 § 2 Kodeksu Cywilnego zarządzam co następuje:

§1

Upoważniam Zastępcę Wójta Pana Edwarda Wasika do wydawania n/w decyzji administracyjnych i aktów administracyjnych oraz do dokonywania następujących czynności w imieniu Wójta Gminy:

1 Wydawanie decyzji w zakresie ustalania warunków zabudowy i zagospodarowania terenu,

2 Wydawanie decyzji w sprawach podatków i opłat oraz innych należności wchodzących w skład zobowiązań podatkowych,

3 Wydawanie zezwoleń na usunięcie drzew lub krzewów z terenu nieruchomości,

4 Wydawanie zezwoleń na sprzedaż i podawanie napojów alkoholowych,

5 Wydawanie zaświadczeń o wpisie i zmianie wpisu do ewidencji działalności gospodarczej,

6 Wydawanie odmowy wpisu do działalności gospodarczej,

7 Stwierdzania własnoręczności podpisów oraz potwierdzania odpisów dokumentów za zgodność z oryginałem

8 Podpisywania wydawanych zaświadczeń i upomnień.

9 Podpisywania świadectw pracy, i wniosków urlopowych - nie dotyczy kadry kierowniczej

10 Podpisywania poleceń wyjazdów służbowych pracowników urzędu – nie dotyczy kadry kierowniczej i kierowników jednostek organizacyjnych

11 Podpisywanie bieżącej korespondencji, nie zastrzeżonej do kompetencji Wójta

§2

W razie nieobecności Wójta Gminy upoważniam Zastępcę Wójta Pana Edwarda Wasika do podpisywania wszelkiej korespondencji wynikającej z bieżącej pracy urzędu gminy i jednostek organizacyjnych gminy oraz:

1 Rozstrzygnięć administracyjnych będących w kompetencji Wójta

2 Informacji i sprawozdań finansowo-budżetowych

3 Akceptacji wypłat oraz poleceń dokonania przelewu w sprawach wynagrodzeń oraz wydatków wynikających ze złożonych oświadczeń woli w ramach gospodarowania mieniem gminy

4 Podpisywania poleceń wyjazdów służbowych kadry kierowniczej urzędu oraz kierowników jednostek organizacyjnych

5 Podpisywania świadectw pracy i wniosków urlopowych

6 Podpisywanie spisu wyborców, i innych dokumentów z zakresu prawa wyborczego

§3

W razie nieobecności Wójta Gminy trwającej powyżej 20 dni roboczych upoważniam Pana Edwarda Wasika Zastępcę Wójta do podpisywania w imieniu Gminy Mycielin wszelkich umów cywilno-prawnych.

§4

Upoważnienie jest ważne do odwołania nie dłużej jednak niż przez czas pełnienia funkcji Zastępcy Wójta.

§5

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania

Wójt Gminy
Jerzy Maruszewski