WÓJT GMINY MYCIELIN

WÓJT GMINY MYCIELIN
OGŁASZA
NABÓR NA STANOWISKO OBSŁUGI - R O B O T N I K G O S P O D A R C Z Y

I. Nazwa i adres jednostki

Urząd Gminy Mycielin
Słuszków 27, 62-831 Korzeniew

II. Określenie stanowiska

Robotnik gospodarczy

III. Wymagania, które powinien spełniać kandydat

1. niezbędne:

1) obywatelstwo polskie,
2) pełna zdolność do czynności prawnych oraz korzystanie z pełni praw publicznych,
3) brak skazania prawomocnym wyrokiem sądu za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe,
4) wykształcenie: minimum podstawowe,
5) nieposzlakowana opinia,
6) stan zdrowia pozwalający na zatrudnienie na stanowisku, na które prowadzony jest nabór,
7) prawo jazdy kat. B.

2. Dodatkowe podlegające ocenie:

1) posiadanie własnego samochodu do wykonywania czynności zawodowych,
2) predyspozycje osobowościowe: odpowiedzialność; dyspozycyjność; samodzielność; komunikatywność; sumienność; dokładność; umiejętność pracy w zespole; dobra organizacja pracy własnej; odporność na stres,
3) doświadczenie w pracy na podobnym stanowisku pracy,
4) znajomość topografii gminy Mycielin,
5) aktualne badania wysokościowe.

IV. Zakres zadań wykonywanych na stanowisku

1. Dokonywanie odczytu stanu wodomierzy u odbiorców,
2. Wprowadzanie danych do zestawu inkasenckiego,
3. Wystawianie faktur VAT z tytułu dostarczania wody i odbioru ścieków przy użyciu zestawu inkasenckiego,
4. Dostarczanie wystawionych faktur VAT, wezwań do zapłaty i innych dokumentów formalnych do odbiorców,
5. Odprowadzanie wpłat zebranych od odbiorców w kasie Urzędu Gminy Mycielin bądź na rachunek bankowy Urzędu Gminy Mycielin w wymaganym terminie,
6. Odpowiedzialność za powierzony zestaw inkasencki,
7. Przeprowadzanie kontroli wodomierzy i przyłączy w celu wykrycia ewentualnych nieprawidłowości lub nielegalnego korzystania z sieci,
8. Sprawdzenie plomb na wodomierzach, zgłoszenie uszkodzeń wodomierzy u odbiorców,
9. Pobieranie należności z tytułu opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi,
10. Zastępowanie pracownika oczyszczalni ścieków podczas jego nieobecności.
    Zakres czynności na terenie oczyszczalni ścieków w Mycielinie:
    1) Kontrola pracy wszystkich urządzeń na oczyszczalni ścieków i kanalizacji,
    2) Kontrola prawidłowości sygnalizacji i sterowania,
    3) Kontrola stanu komór i zbiorników,
    4) Obsługa ruchowa obiektów i urządzeń,
    5) Bieżące przeglądy oczyszczalni i sieci kanalizacyjnej zapewniające sprawną eksploatacje,
    6) Przyjmowanie zgłoszeń o awarii urządzeń oraz podejmowanie działań w celu ich usunięcia,
    7) Podejmowanie interwencji w celu usunięcia awarii lub usterek sygnalizowanymi SMS,
    8) Utrzymywanie porządku i czystości w budynku oczyszczalni i wokół niej,
    9) Obsługa urządzeń zainstalowanych na oczyszczalni zgodnie z zaleceniami i instrukcjami,
    10) Prowadzenie ewidencji dowożonych ścieków i ewidencji ścieków oczyszczonych oraz kart ścieków dowożonych,
    11) Kontrola pracy pomp ściekowych w przepompowniach wraz z instalacją,
    12) Kontrola pracy przepompowni,
    13) Utrzymanie porządku i czystości w obrębie powierzonego obiektu (pielęgnacja zieleni, koszenie trawników).

14) Przestrzeganie przepisów bhp i ppoż., w tym:
   a) zakazu wchodzenia do zbiornika przepompowni ścieków bez polecenia osoby nadzorującej i samodzielnie,
   b) zakazu wchodzenia do studni kanalizacyjnych bez polecenia osoby nadzorującej i samodzielnie,
   c) zakazu przebywania osób postronnych na terenie oczyszczalni bez zgody osoby nadzorującej.

12. Wykonywanie innych zadań zleconych przez Kierownika jednostki.

V. Informacja o warunkach pracy

1. wymiar czasu pracy: pełen etat
2. rodzaj umowy: umowa o pracę
3. miejsce pracy: Urząd Gminy Mycielin; obszar wykonywanej pracy: teren gminy Mycielin

VI. W miesiącu poprzedzającym datę upublicznienia ogłoszenia o naborze wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w Urzędzie Gminy Mycielin, w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych, był niższy niż 6%.

VII. Wymagane dokumenty

1. List motywacyjny,
2. Życiorys – Curriculum Vitae z dokładnym opisem przebiegu pracy zawodowej,
3. Kwestionariusz osobowy dla osoby ubiegającej się o zatrudnienie *(treść w załączniku nr 1 do ogłoszenia o naborze na stanowisko – robotnik gospodarczy).*
4. Kserokopie świadectw pracy z poprzednich miejsc pracy,
5. Zaświadczenie o zatrudnieniu – w przypadku trwania stosunku pracy,
6. Kserokopie dokumentów potwierdzających wykształcenie i dodatkowe kwalifikacje zawodowe,
7. Oświadczenie kandydata podpisane własnoręcznym podpisem:
   a) o pełnej zdolności do czynności prawnych oraz korzystaniu z pełni praw publicznych,
   b) o braku skazania prawomocnym wyrokiem sądu za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe,
   c) o braku przeciwwskazań zdrowotnych do wykonywania pracy na stanowisku, na które prowadzony jest nabór,
   d) o posiadaniu obywatelstwa polskiego,
   e) o posiadaniu nieposzlakowanej opinii.
8. Inne dokumenty potwierdzające przygotowanie na proponowane stanowisko.
9. Klauzula zgody na przetwarzanie danych osobowych do procesu rekrutacji *(treść w załączniku nr 2 do ogłoszenia o naborze na stanowisko – robotnik gospodarczy).*
10. Klauzula informacyjna o przetwarzaniu danych osobowych *(treść w załączniku nr 3 do ogłoszenia o naborze na stanowisko – robotnik gospodarczy).*

Kserokopie złożonych dokumentów w ofercie muszą być poświadczone przez kandydata za zgodność z oryginałem.

VIII. Termin i miejsce składania dokumentów

Oferty należy składać w terminie **do dnia 30 września 2021r. do godz. 15^{00} :**
- w sekretariacie Urzędu Gminy Mycielin, pokój nr 8
lub
- drogą pocztową na adres:
Urząd Gminy Mycielin
Słuszków 27, 62-831 Korzeniew

w zamkniętych kopertach z dopiskiem: „Dotyczy naboru na stanowisko ROBOTNIKA GOSPODARCZEGO".
Oferty, które wpłyną do Urzędu Gminy Mycielin po wyżej określonym terminie nie będą rozpatrywane.
Szczegółowe informacje można uzyskać pod nr tel. 62 75 13 410.
Informacja o wyniku naboru zostanie umieszczona na stronie internetowej Biuletynu Informacji Publicznej (www.bip.mycielin.pl) oraz tablicy informacyjnej w Urzędzie Gminy Mycielin.

IX. Dodatkowe informacje

O ewentualnym terminie i miejscu rozmowy kwalifikacyjnej kandydaci zostaną poinformowani indywidualnie.

Informacja o wyniku naboru zostanie umieszczona na stronie internetowej Biuletynu Informacji Publicznej (www.bip.mycielin.pl) oraz tablicy informacyjnej w Urzędzie Gminy Mycielin.

2021-09-15 WÓJT GMINY
Rafał Szelągowski
.....
(data, podpis i pieczęć Kierownika jednostki)