

ZARZĄDZENIE Nr 30/2016

WÓJTA GMINY MYCIELIN

z dnia 10 sierpnia 2016r.

**w sprawie przeprowadzenia inwentaryzacji zdawczo-odbiorczej
w Publicznym Przedszkolu Samorządowym w Korzeniewie
i powołania komisji inwentaryzacyjnej**

Na podstawie art. 26 i 27 ustawy z dnia 29 września 1994r. o rachunkowości (tj. Dz.U. z 2016r., poz. 1047) w związku z zarządzeniem nr 6/2011 Dyrektora Publicznego Przedszkola Samorządowego w Korzeniewie z dnia 15 listopada 2011r. w sprawie zasad przeprowadzania i rozliczania inwentaryzacji w Publicznym Przedszkolu Samorządowym w Korzeniewie oraz uchwałą Nr XIX/94/2016 Rady Gminy Mycielin z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie utworzenia Zespołu Przedszkolnego w Korzeniewie, **Wójt Gminy Mycielin zarządza**, co następuje:

§ 1

Przeprowadzenie inwentaryzacji zdawczo - odbiorczej w Publicznym Przedszkolu Samorządowym w Korzeniewie według stanu na dzień 31 sierpnia 2016r.

§ 2

Powołuje się komisję inwentaryzacyjną w składzie:

1. Ewa Rzeźnicka – przewodnicząca komisji
2. Rafał Szelański – członek komisji
3. Magdalena Jeziorek – członek komisji

§ 3

Inwentaryzacją należy objąć następujące składniki majątkowe:

- 1) środki trwałe,
- 2) pozostałe środki trwałe,
- 3) wartości niematerialne i prawne,
- 4) środki pieniężne na rachunkach bankowych,
- 5) zobowiązania,
- 6) należności.

§ 4

1. Składniki majątku wymienione w § 3 pkt 1 - 2 należy spisać na arkuszach spisu z natury.
2. Inwentaryzację poszczególnych składników należy przeprowadzić w drodze:
 - 1) weryfikacji - § 3 pkt 3 i 5
 - 2) potwierdzenia salda z banku - § 3 pkt 4
 - 3) potwierdzenia salda od kontrahentów - § 3 pkt 6.

§ 5

Składniki majątku niepełnowartościowe należy spisać na oddzielnych arkuszach.

§ 6

Zobowiązuję głównego księgowego oraz przewodniczącego komisji inwentaryzacyjnej do przeprowadzenia instruktażu i szkolenia członków komisji inwentaryzacyjnej.

§ 7

Komisję inwentaryzacyjną zobowiązuje do:

- 1) przeprowadzenia inwentaryzacji:
 - a) w terminie od dnia 22 sierpnia 2016r. do dnia 31 sierpnia 2016r.
 - b) przy czynnym udziale osób materialnie odpowiedzialnych za poszczególne składniki majątkowe podlegające inwentaryzacji,
- 2) przestrzegania obowiązujących przepisów o inwentaryzacji i zasad odpowiedzialności za powierzone mienie z zachowaniem należytej staranności,
- 3) uzgodnienia ostatecznego stanu ilościowego posiadanych przez jednostkę poszczególnych składników majątku, dokonania wyceny tych ilości, a następnie porównania ich wartości z danymi w księgach rachunkowych,
- 4) sporządzenia rozliczenia inwentaryzacji,
- 5) przekazania niezwłocznie po zakończeniu inwentaryzacji kompletnej dokumentacji inwentaryzacyjnej wraz z protokołem rozliczenia inwentaryzacji do Zespołu Obsługi Ekonomicznej i Administracyjnej Szkół i Placówek Oświatowych Gminy Mycielin z/s w Korzeniewie.

§ 8

1. Komisja, o której mowa w § 2 zarządzenia dokona w Publicznym Przedszkolu Samorządowym w Korzeniewie:
 - 1) oceny przydatności składników rzeczowych majątku ruchomego pod kątem ich dalszej przydatności i użytkowania w jednostce,
 - 2) sporządzi protokół, do którego należy dołączyć wykaz składników mienia zużytego wraz z propozycją jego zagospodarowania i przedstawić go dyrektorowi przedszkola,
 - 3) likwidacji zbędnych lub zużytych składników rzeczowych majątku ruchomego.
2. Komisja z czynności zniszczenia sporządza protokół zawierający dane określone w § 42 ust. 5 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 21 maja 2010r. w sprawie sposobu i trybu gospodarowania składnikami rzeczowymi majątku ruchomego, w który wyposażone są jednostki budżetowe (Dz. U. z 2010r. Nr 114, poz. 761 z późn. zm.).
3. Komisja wykona przydzielone jej czynności do dnia 31 sierpnia 2016r.

§ 9

Wykonanie zarządzenia powierza się głównemu księgowemu i przewodniczącemu komisji inwentaryzacyjnej.

§ 10

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Wójt Gminy
Jerzy Matuszewski