

**Zarządzenie Nr 7 /2011
Wójta Gminy Mycielin
z dnia 14 lutego 2011 r.**

**w sprawie powołania Komisji Konkursowej do opiniowania ofert
złożonych w otwartym konkursie ofert na realizację zadań publicznych
w zakresie wspierania i upowszechniania kultury fizycznej i sportu na
terenie Gminy Mycielin w 2011 r.**

Na podstawie art. 15 ust. 2a ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2010r. Nr 234, poz. 1536) oraz Uchwały Nr XLVII/232/2010 Rady Gminy Mycielin z dnia 28 października 2010 r. w sprawie uchwalenia rocznego programu współpracy Gminy Mycielin z organizacjami pozarządowymi oraz innymi uprawnionymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2011 r. zarządzam co następuje:

§ 1

Powołuję Komisję Konkursową w następującym składzie:

1. Ilona Ryżak – Sekretarz Gminy - pełniąca funkcję przewodniczącej komisji
2. Monika Wiśniewska – Referent ds. Obrony cywilnej, promocji gminy i kultury - sekretarz komisji
3. Wioletta Cymer -Wiceprezes Stowarzyszenia Dzieci Specjalnej Troski – członek komisji
4. Andrzej Zawiasa – Prezes Ochotniczej Straży Pożarnej w Kościelcu – członek komisji

§ 2

Zadaniem Komisji wymienionej w § 1 będzie przeprowadzenie oceny ofert złożonych w otwartym konkursie na realizację zadań publicznych w zakresie wspierania i upowszechniania kultury fizycznej i sportu na terenie Gminy Mycielin w 2011 roku.

§ 3

Komisja dokona oceny ofert pod względem formalnym i merytorycznym wg formularzy ocen stanowiących załączniki nr 1 i 2 do niniejszego zarządzenia

§ 4

Ustala się regulamin pracy Komisji Konkursowej, który stanowi załącznik nr 3 do niniejszego zarządzenia

§ 5

Zarządzenie podlega ogłoszeniu poprzez wywieszenie na tablicy ogłoszeń i opublikowaniu w Biuletynie Informacji Publicznej

§ 6

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia



FORMULARZ OCENY FORMALNEJ OFERTY

Na realizację zadania:

Nazwa oferty:	Nr oferty	
		Tak
1. Czy oferta została złożona przez podmioty uprawnione do uczestnictwa w otwartym konkursie?		
2. Czy oferta została złożona w terminie określonym w ogłoszeniu o otwartym konkursie ofert?		
3. Czy oferta została złożona na obowiązującym wzorze ofert?		
4. Czy złożona oferta zgodna jest z zadaniami określonymi w ogłoszeniu konkursu?		
5. Czy cele statutowe podmiotu są zbieżne z zadaniem określonym w ogłoszeniu konkursu?		
6. Czy oferta została podpisana przez osoby upoważnione do reprezentacji?		
7. Czy do oferty dołączone są wymagane załączniki: - kopia aktualnego odpisu z KRS-u lub innego rejestru - aktualny statut podmiotu - sprawozdanie merytoryczne i finansowe za ostatni rok - oświadczenie oferenta o nie zaleganiu z płatnościami wobec Urzędu Gminy - udokumentowanie wkładu własnego - dokumenty poświadczające uprawnienia kadry instruktorskiej i trenerskiej		
Oferta spełnia warunki i jest dopuszczona do oceny merytorycznej		

Podpisy członków zespołu konkursowego:

- 1.....
- 2.....
- 3.....
- 4.....

FORMULARZ OCENY MERYTORYCZNEJ

Na realizację zadania :

Nazwa oferty:	Nr oferty:	Przyznane punkty
1. Harmonogram realizacji zadania publicznego		
2. Zakładane rezultaty realizacji zadania publicznego		
3. Kalkulacja kosztów realizacji zadania w tym także wysokość środków własnych		
4. Zasoby kadrowe		
5. Zasoby rzeczowe		
6. Preferowane doświadczenie w realizacji zadań podobnego rodzaju		
7. Trwałość i efektywność zaplanowanych działań		

Skala punktów
od 0 do 5

RAZEM

Podpisy członków zespołu konkursowego:

- 1.....
- 2.....
- 3.....
- 4.....



**REGULAMIN PRACY KOMISJI KONKURSOWEJ POWOŁANEJ
DO OPINIOWANIA OFERT ZŁOŻONYCH W OTWARTYM KONKURSIE
OFERT NA REALIZACJĘ ZADAŃ PUBLICZNYCH W ZAKRESIE
WSPIERANIA I UPOWSZECHNIANIA KULTURY FIZYCZNEJ I SPORTU**

§ 1

Zadaniem Komisji jest dokonanie oceny złożonych wniosków na ogłoszony otwarty konkurs ofert oraz przedłożenie Wójtowi Gminy Mycielin propozycji podziału środków i wyboru ofert/oferty

§ 2

1. Pracami Komisji kieruje przewodniczący.
2. Komisja pracuje na posiedzeniach zamkniętych bez udziału oferentów.
3. Otwarcie i rozpatrzenie ofert przez Komisję następuje w terminie wskazanym w ogłoszeniu.
4. Komisja podejmuje decyzję w głosowaniu jawnym zwykłą większością głosów.
5. W przypadku głosowania, którego wynikiem jest równa ilość głosów decydującym jest głos przewodniczącego.
6. Dokumentację z prac Komisji prowadzi jej sekretarz .

§ 3

Członkowie Komisji są zobowiązani do rzetelnego i obiektywnego wykonywania powierzonych im czynności, kierując się wyłącznie przepisami prawa oraz posiadaną wiedzą.

§ 4

Komisja w zakresie wyboru ofert na realizację zadań z zakresu pożytku publicznego, dokonuje następujących czynności:

1. otwarcia kopert z ofertami,
2. oceny spełnienia warunków stawianych oferentom w ogłoszeniu otwartego konkursu,
3. oceny formalnej ofert poprzez wypełnienie dla każdej, oferty formularza stanowiącego załącznik nr 1 do Zarządzenia Nr 7 /2011 Wójta Gminy Mycielin z dnia 14 lutego 2011 r.
4. oceny merytorycznej poprzez wypełnienie dla każdej oferty, formularza

- stanowiącego załącznik nr 2 do zarządzenia Nr 7/2011 Wójta Gminy Mycielin z dnia 14 lutego 2011 r.,
5. sporządzenia protokołu z przebiegu prac komisji.

§ 5

Z przebiegu prac Komisji sporządza się protokół, który powinien zawierać:

1. nazwę zadania,
2. skład komisji,
3. liczbę zgłoszonych ofert,
4. liczbę ofert, które nie spełniły wymogów formalnych,
5. liczbę ofert, które spełniły wymogi formalne i zostały dopuszczone do dalszej oceny,
6. propozycję najkorzystniejszej oferty/ofert z podziałem środków finansowych,
7. podpisy członków Komisji.

Przewodniczący Komisji przekaze Wójtowi Gminy Mycielin przedmiotowy protokół wraz ze wskazaniem pozycji wyboru ofert, propozycją podziału środków oraz formularze oceny ofert.

§ 6

Wójt Gminy Mycielin dokona ostatecznego rozstrzygnięcia wyboru ofert na realizację zadania.

Rozstrzygnięcie konkursu dokonane jest w formie zarządzenia, które podaje się do publicznej wiadomości.

§ 7

Ustalona kwota przyznanego dofinansowania może być niższa od wnioskowanej, w tym przypadku oferent winien złożyć korektę kosztorysu zadania w terminie 3 dni od daty otrzymania informacji.

Zaktualizowany kosztorys przekaze się Wójtowi Gminy Mycielin do ponownej akceptacji.

§ 8

Komisja ulega rozwiązaniu po podpisaniu przez Wójta Gminy Mycielin zarządzenia w sprawie rozstrzygnięcia konkursu i udzieleniu dotacji na realizację zadań publicznych z zakresu wspierania i upowszechniania kultury fizycznej i sportu na terenie Gminy Mycielin w 2011 r.

